

## DEMANDE D'AUTORISATION DE SORTIE REGULIERE OU OCCASIONNELLE

*Dans le cas d'un d'un déplacement de courte durée, sous la responsabilité de la personne ayant récupéré l'enfant de la sortie jusqu'à son retour.*

### ECOLE / STRUCTURE

Nom de l'Ecole / Structure :

Adresse :

### RESPONSABLE LEGAL

Je soussigné(e),

Demeurant :

Autorise :

### DEPLACEMENT

SORTIE :  Régulière  Occasionnelle

Motif :

Tierce personne concernée :

Départ		Arrivée	
Date prévisionnelle	Heure prévisionnelle	Date prévisionnelle	Heure prévisionnelle

**Concernant mon enfant :**

### ELEVE

Nom, Prénom :

Classe :

- Je reconnais avoir pris connaissance du Règlement Intérieur.
- Je reconnais également, qu'en autorisant une tierce personne à récupérer mon enfant, j'assume toutes les responsabilités qui m'incombent, en ma qualité de responsable légal.

FAIT à , le

Signature du responsable légal,